

Información general

Información general

Referencia del procedimiento	INAGUJA-CCC-CP-2020-0008		
Nombre	CONTRATACION		
Descripción	CONTRATACIÓN DE READECUACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE OFICINA PRINCIPAL DE INAGUJA Y CONFECCIÓN DE PLANOS Y ELABORACIÓN DE PRESUPUESTO		Comprador:
Relacionar con otro procedimiento	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		

Información del contrato

Objeto de contratación	Obras
Justificación de la modalidad de contratación	<input type="checkbox"/> Decreto Presidencial
	<input type="checkbox"/> Resolución de la Máxima Autoridad
	<input checked="" type="checkbox"/> Resolución del Comité de Compras y Contrataciones
	<input type="checkbox"/> Organismo de Financiación Externo
Duración estimada del contrato	90 Días

Ubicación del Contrato

☒ Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

☐ ¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada?	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No *
¿Por qué no es una adquisición planeada?	PORQUE SON READECUACIONES Y ACONDICIONAMIENTOS DE AREAS QUE SURGIERON A RAIZ DE LA REESTRUCTURACION.

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación





Seleccione el equipo	CP / 30/11/2020 10:05 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
----------------------	--

Flujo de aprobación

Aprobar consulta	Aprobar rectificación de consulta	Aprobar adjudicación de la consulta
Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Comprador :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Comprador :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Comprador :: Aprobador
Abrir ofertas	Aprobar el contrato de la consulta	Aprobar modificación de contrato
Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Comprador :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Comprador :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Comprador :: Aprobador


Documentos internos

Nombre	Descripción	Tipo	Tipo de documento	
SNCC_F035_Soporte_Tecnico.docx	SNCC_F035_Soporte_Tecnico.docx	application/msword	Otro	Descargar Vista previa
SNCC_D038_Garantia_GFC (1).docx	SNCC_D038_Garantia_GFC (1).docx	application/msword	Otro	Descargar Vista previa
SNCC_D048_Experiencia_Profesional_Personal.docx	SNCC_D048_Experiencia_Profesional_Personal.docx	application/msword	Otro	Descargar Vista previa
SNCC_D045_Curriculo_Personal.docx	SNCC_D045_Curriculo_Personal.docx	application/msword	Otro	Descargar Vista previa
SNCC_F037_Personal_Oferente.docx	SNCC_F037_Personal_Oferente.docx	application/msword	Otro	Descargar Vista previa
SNCC_F036_Equipos_Oferente.docx	SNCC_F036_Equipos_Oferente.docx	application/msword	Otro	Descargar Vista previa
SNCC_D049_Experiencia_contratista.docx	SNCC_D049_Experiencia_contratista.docx	application/msword	Otro	Descargar Vista previa
SNCC_F042_Informacion_Oferente (1).docx	SNCC_F042_Informacion_Oferente (1).docx	application/msword	Otro	Descargar Vista previa

 SNCC_F033_Of_Economica (1).docx	SNCC_F033_Of_Economica (1).docx	application/msword	Otro	Descargar	Vista previa
 SNCC_F034_Presentacion_de_Oferta (1).docx	SNCC_F034_Presentacion_de_Oferta (1).docx	application/msword	Otro	Descargar	Vista previa
 SNCC_C026_Contrato_Ejecucion_de_Obras (1).docx	SNCC_C026_Contrato_Ejecucion_de_Obras (1).docx	application/msword	Otro	Descargar	Vista previa
 scan_20201218190959.pdf	scan_20201218190959.pdf	application/pdf	Circular Respuesta Oferentes	Descargar	Vista previa

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? ☒ Si ☐ No



Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios , sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN	
Id único	DO1.REQ.972423

Cronograma

	Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Publicación del aviso de convocatoria	9 días de tiempo transcurrido	(11/12/2020 16:35:01(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de aclaraciones	4 días de tiempo transcurrido	(17/12/2020 11:35:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria		
Plazo máximo para expedir		
Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	6 horas de tiempo transcurrido	(21/12/2020 09:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de		
Credenciales/Ofertas técnicas y Ofertas Económicas	1 día para terminar	(23/12/2020 08:35:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura de la		
Credenciales/Ofertas técnicas	1 día para terminar	(23/12/2020 08:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Verificación, Validación y		
Evaluación de	1 día para terminar	(23/12/2020 10:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Credenciales/Ofertas técnicas		
Informe Preliminar de Evaluación de Credenciales/Ofertas técnicas	1 día para terminar	(23/12/2020 12:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Errores o		
Omisiones de Naturaleza Subsanable	1 día para terminar	(23/12/2020 13:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Ponderación y Evaluación de Subsanaciones	2 días para terminar	(24/12/2020 11:45:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Oferentes		
Habilitados para presentación de Oferta Económica	2 días para terminar	(24/12/2020 12:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	6 días para terminar	(28/12/2020 08:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Evaluación de Ofertas Económicas	6 días para terminar	(28/12/2020 10:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	7 días para terminar	(28/12/2020 15:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	7 días para terminar	(28/12/2020 15:45:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de Garantía de Fiel Cumplimiento	7 días para terminar	(28/12/2020 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Suscripción del Contrato	7 días para terminar	(29/12/2020 12:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación del contrato	7 días para terminar	(29/12/2020 13:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	45Días	

Limitar este proceso a Mipymes ☐ Sí ☒ No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? ☐ Sí ☒ No *

Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? ☐ Sí ☒ No

Lotes

Definir lotes ☐ Sí ☒ No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? ☐ Sí ☒ No

Artículos y Preguntas

1

Sobre 1 - Credenciales

1.1

LOS OFERENTES DEBEN ANEXAR TODOS LOS DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA EL SOBRE A, ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 2.14 DEL PLIEGO

2

Sobre 2 - Propuesta Económica

2.1

Lista de artículos

Subtotal

4,000,000.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	30201701 - Oficinas en la (...)	2.7.1.2.01	CONTRATACIÓN DE READECUACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE OFICINA PRINCIPAL DE INAGUJA	1	UD	3,900,000	3,900,000.00
2	81101505 - Ingeniería est (...)	2.2.8.7.01	CONFECCIÓN DE PLANOS Y ELABORACIÓN DE PRESUPUESTO	1	UD	100,000	100,000.00

Evaluación

Modelo de evaluación


















Definir un modelo de evaluación para este procedimiento ☐ Sí ☒ No

Documentos del procedimiento

Comentario

ANEXO LOS DOCUMENTOS DEL PROCEDIMIENTO ASI COMO LOS ANEXOS CITADOS EN EL PLIEGO DE CONDICIONES ESPECIFICAS.

Documentos





























Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
 acto de comite de compras INICIO DE EXPEDIENTE.pdf	acto de comite de compras INICIO DE EXPEDIENTE.pdf	Sí	Acto Administrativo de Inicio de Procedimiento	Descargar	Detalle
 apropiacion_.pdf	apropriacion_.pdf	Sí	Certificado de Apropiación Presupuestaria	Descargar	Detalle
 dictamen.pdf	dictamen.pdf	Sí	Dictámen Jurídico Pliego	Descargar	Detalle
 solicitud.pdf	solicitud.pdf	Sí	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
 PLIEGO OBRA CRONOGRAMA.pdf	PLIEGO OBRA CRONOGRAMA.pdf	Sí	Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle
 PLIEGO OBRA CRONOGRAMA.pdf	PLIEGO OBRA CRONOGRAMA.pdf	Sí	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle
 SNCC_F035_Soporte_Tecnico.docx	SNCC_F035_Soporte_Tecnico.docx	Sí	Otro	Descargar	Detalle
 SNCC_D038_Garantia_GFC (1).docx	SNCC_D038_Garantia_GFC (1).docx	Sí	Otro	Descargar	Detalle
 SNCC_D048_Experiencia_Profesional_Personal.docx	SNCC_D048_Experiencia_Profesional_Personal.docx	Sí	Otro	Descargar	Detalle
 SNCC_D045_Curriculo_Personal.docx	SNCC_D045_Curriculo_Personal.docx	Sí	Otro	Descargar	Detalle
 SNCC_F036_Equipos_Oferente.docx	SNCC_F036_Equipos_Oferente.docx	Sí	Otro	Descargar	Detalle
 SNCC_F037_Personal_Oferente.docx	SNCC_F037_Personal_Oferente.docx	Sí	Otro	Descargar	Detalle
 SNCC_D049_Experiencia_contratista.docx	SNCC_D049_Experiencia_contratista.docx	Sí	Otro	Descargar	Detalle
 SNCC_F042_Informacion_Oferente (1).docx	SNCC_F042_Informacion_Oferente (1).docx	Sí	Otro	Descargar	Detalle
 SNCC_F033_Of_Economica (1).docx	SNCC_F033_Of_Economica (1).docx	Sí	Otro	Descargar	Detalle
 SNCC_F034_Presentacion_de_Oferta (1).docx	SNCC_F034_Presentacion_de_Oferta (1).docx	Sí	Otro	Descargar	Detalle
 SNCC_C026_Contrato_Ejecucion_de_Obras (1).docx	SNCC_C026_Contrato_Ejecucion_de_Obras (1).docx	Sí	Otro	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia


#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida		
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)		
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)		
1	 Garantía de la Seriedad de la Oferta		
2	 Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas		
3	 Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales		
4	 Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social		
5	 Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)		
	Antecedentes (Obras)		
6	 Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)		
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado		

		Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	✔	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación Proindustria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Declaración Simple	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	✔	Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto Nómina de Asociados Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Registro de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Empresas Asociada (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Declaración institución contratante (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

☐ Sí ☒ No

Proveedores

	FREDDY MATEO RAMIREZ REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 01200001905	Phone: 809-594-1913	-	-	-
	BRANDED MANAGEMENT AGENCY, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131009972	Phone: 809-482-2872	-	-	-
	Constructora Wegar, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131152864	Phone: 809-597-9010	-	-	-
	Lopez Office Supply, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131251994	Phone: 809-334-3772	-	-	-
	CUS Y ASOCIADOS, EIRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131124102	Phone: 809-937-0637 Fax: 829-766-7789 E-mail: carolinauribe05@gmail.com	-	-	-

[<](#) [1](#) [...](#) [»](#)

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Inversión
Origen de los recursos Fuente general
¿Integración Manual? ☒
¿SNIP? ☒ Sí ☐ No
Código SNIP
Valor total del presupuesto 4,000,000.00 DOP
Valor Certificado(s) de Apropiación 3,900,000.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente	
2.7.1.2.01	3,900,000.00 DOP	----	Configurar
2.2.8.7.01	100,000.00 DOP	----	Configurar

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2020	EG1606840	1	3,900,000.00 DOP	Aprobado	apropiacion_.pdf

