

proceso de evaluación del desempeño institucional. El incumplimiento de esta disposición podría ser sancionado conforme al régimen de sanciones, establecido en la Ley No. 41-08, de Función Pública, a requerimiento del Ministro de Administración Pública.

**PÁRRAFO I.** La máxima autoridad de cada organismo es garante de la veracidad y confiabilidad de los datos que provea la institución en el proceso de evaluación, tanto a funcionarios como a los usuarios de sus servicios.

**PÁRRAFO II.** Cada organismo debe preparar un informe de autoevaluación, en el cual consten los detalles de su calificación, de acuerdo con la metodología fijada por el Ministerio de Administración Pública o acordada en el Contrato por Resultados y Desempeño.

**ARTÍCULO 15. Responsabilidad del Viceministerio de Evaluación del Desempeño Institucional.** El Viceministerio de Evaluación del Desempeño Institucional, a través de la Dirección de Evaluación de la Gestión Institucional, tendrá la responsabilidad de diseñar los instrumentos técnicos necesarios para la implementación del sistema; así como, la parte operativa del proceso. Además, elaborará para el Ministro de Administración Pública un informe general anual de evaluación de la Administración Pública, para ser presentado al Presidente de la República a través del Consejo de Ministros.

### **SECCIÓN III**

#### **De los resultados de la Evaluación del Desempeño Institucional y sus consecuencias**

**ARTÍCULO 16. Sobre el Proceso de Retroalimentación.** Tomando en consideración el resultado del informe, el Ministerio de Administración Pública generará un proceso de retroalimentación a

Especial constituye un estudio integral y específico de los planes, programas y gestión financiera de la institución participante, complementario a la Evaluación del Desempeño Institucional General, que podrá involucrar, según fuere necesario, las áreas internas del Ministerio de Administración Pública, a especialistas debidamente calificados o a entidades especializadas.

**PÁRRAFO:** En caso de que sea necesario contratar especialistas para la Evaluación del Desempeño Institucional Especial, el Ministerio de Administración Pública solicitará al Ministro o Ministra de los otros órganos participantes, colaborar con los recursos requeridos a dichos fines.

**ARTÍCULO 13. Sobre los Requisitos para las Evaluaciones Anual y Especial.** En la Evaluación del Desempeño Institucional (EDI) y Especial, las instituciones públicas deberán cumplir con los siguientes requisitos:

- a. Firmar un Acuerdo/Compromiso de Desempeño o Contrato por Resultados y Desempeño, según sea el caso, con los órganos rectores correspondientes.
- b. Proporcionar datos confiables y oportunamente.
- c. Elaborar un informe de autoevaluación y remitirlo al MAP, a más tardar el 15 de febrero del año que se realiza la evaluación.

**PÁRRAFO:** Para la implementación del Plan de Mejora, el Ministerio de Administración Pública, al igual que los demás órganos rectores, apoyarán a las instituciones en el desarrollo de los planes de mejora y acciones necesarias que permitan alcanzar los resultados esperados.

**ARTÍCULO 14. Obligatoriedad de brindar información.** Los funcionarios y servidores públicos de las instituciones están obligados a aportar y disponer toda la información requerida en el



**6. Acuerdo/Compromiso de Desempeño:** Compromiso que firma la institución con el Ministerio de Administración Pública, de cumplir con los indicadores de resultados y productos que establece el ministerio, en base a las disposiciones de la Ley 41-08 de Función Pública y sus normas complementarias.

**7. Contratos por Desempeño y Resultados:** Contrato firmado por los ministerios de Hacienda, Economía, Planificación y Desarrollo y de Administración Pública, con la máxima autoridad de un organismo participante u órgano adscrito al mismo, para el cumplimiento de políticas, objetivos y metas que estén contempladas en los planes de desarrollo y presupuestos, plurianual y anual, y que sean debidamente cuantificadas y verificables mediante indicadores de desempeño durante el período del acuerdo.

**8. Órganos Rectores de los Contratos por Desempeño y Resultados.** De acuerdo al Decreto 522-11, lo constituyen los tres órganos rectores de políticas públicas que participan junto al resto de instituciones en el establecimiento, evaluación y monitoreo de indicadores de resultados y desempeño. Estos son: El Ministerio de Administración Pública, el Ministerio de Hacienda y el Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo.

**9. Indicador:** Herramienta de medición que proporciona información cuantitativa o cualitativa respecto del desempeño o resultado de un proceso, producto o servicio referenciado a un nivel pre-establecido, en base a la cual se pueden tomar acciones preventivas o correctivas para mejorar dicho desempeño o resultado. La información que se puede medir a través de un indicador generalmente está relacionada a aspectos de eficiencia, eficacia, economía, calidad del servicio.

**10. Evaluación del Desempeño Institucional:** Medición sistemática de los resultados obtenidos por la institución en un período específico, en comparación con aquellos deseados o planeados, con el propósito de mejorar sus estándares de desempeño.

## CAPÍTULO II

### **Sobre la Evaluación del Desempeño Institucional (EDI)**

**ARTÍCULO 4. Proceso de Evaluación del Desempeño Institucional (EDI).** La Evaluación del Desempeño Institucional (EDI) es un proceso sistemático, sustentado en instrumentos técnicos y confiables, que muestra los esfuerzos de las organizaciones por lograr los resultados esperados en forma efectiva y eficiente, de frente a sus ciudadanos clientes y a la población en general, y abarca todos los aspectos que propendan a la mejora continua del desempeño de las instituciones.

**ARTÍCULO 5. Objetivos específicos.** El Sistema de Evaluación del Desempeño Institucional (EDI) tiene los siguientes objetivos específicos:

- a. Mejorar la Gestión Pública a través de la Retroalimentación y Aprendizaje Organizacional.** La retroalimentación que se genera de un proceso de evaluación del desempeño institucional constituye un medio para el aprendizaje organizacional y una herramienta útil para la toma de decisiones, lo cual contribuye a la mejora de la gestión.
- b. Satisfacción de los ciudadanos.** La mejora en la gestión, así como la calidad de los servicios públicos, contribuye a que la población perciba a las instituciones como entes creadores de valor público, en lugar de simple administradores y, por tanto, mejore la satisfacción ciudadana.
- c. Responsabilización y Empoderamiento.** Motivar el compromiso y responsabilización de las autoridades institucionales para lograr una gestión eficiente, eficaz y efectiva, en beneficio de la ciudadanía y del Estado.
- d. Rendición de cuentas.** Impulsar la transparencia en la gestión y eficiencia en el uso de los recursos públicos, me-