

**REPÚBLICA DOMINICANA
INDUSTRIA NACIONAL DE LA AGUJA**



**COMPRA DE MÁQUINAS DE COSER PARA SER UTILIZADAS EN
CENTROS DE CAPACITACIÓN Y DONACIÓN, DESTINADO A MIPYME**

**Compra Menor
INAGUJA-DAF-CM-2021-0010**



**Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana**

**COMPRA DE MÁQUINAS DE COSER PARA SER UTILIZADAS EN CENTROS DE CAPACITACIÓN Y
DONACIÓN, de referencia: INAGUJA-DAF-CM-2021-0010**

DATOS DEL PROCESO

1. OBJETO DE LA LICITACIÓN

Constituye el objeto de la presente convocatoria para el **“COMPRA DE MÁQUINAS DE COSER PARA SER UTILIZADAS EN CENTROS DE CAPACITACIÓN Y DONACIÓN, DESTINADO A MIPYME”**, de referencia: **INAGUJA-DAF-CM-2021-0010**, de acuerdo con las condiciones fijadas en la presente Ficha Técnica.

2. PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Compra menor, en etapa Única.

3. FUENTE DE RECURSOS

LA INDUSTRIA NACIONAL DE LA AGUJA (INAGUJA), de conformidad con el Artículo 32 del Reglamento No. 543-12 sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios y Obras, ha tomado las medidas previsoras necesarias a los fines de garantizar la apropiación de fondos correspondiente, dentro del Presupuesto del año 2021, que sustentará el pago de todos los bienes adjudicados y adquiridos mediante el presente Proceso.

4. CONDICIONES DE PAGO

La Industria Nacional de la Aguja (INAGUJA), pagará el cien por ciento (100%) de lo adjudicado, cinco (05) días, después de que el departamento correspondiente certifique la entrega de los bienes de acuerdo a las especificaciones establecidas en dicha Ficha Técnica.



5. CRONOGRAMA DEL PROCESO

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	21/06/2021 12:00
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	22/6/2021 12:00
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	22/6/2021 17:00
Presentación de Oferta Económica	23/6/2021 12:00
Apertura Oferta Económica	23/6/2021 12:10
Acto de Adjudicación	24/06/2021 12:00
Notificación de Adjudicación	24/06/2021 12:20
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	24/06/2021 12:30
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	24/06/2021 12:35

NOTA: En caso de que exista alguna discrepancia entre las fechas establecidas en el Portal Transaccional y esta Ficha Técnica, se tomará como válida la establecidas en el Portal Transaccional administrado por el Órgano Rector.

6. DISPONIBILIDAD Y ADQUISICIÓN DE FICHA TÉCNICA

La ficha técnica estará disponible para quien lo solicite, en la sede central de la **Industria nacional de la Aguja (INAGUJA)**, ubicada en la **Calle Luis Perez Garcia (Antigua C/49), No.49, Casi Esq. Av. Hector Homero hernandez Vargas, Ens. La Fe, Apartado Postal 1198, Santo Domingo, Distrito Nacional**, en el horario de 8:00am a 1:00pm en la fecha indicada en el Cronograma de la Licitación y en la página Web de la institución www.ingajuja.gob.do y en el portal administrado por el Órgano Rector, www.comprasdominicana.gob.do para todos los interesados.

El Oferente que adquiera la ficha técnica a través de la página Web de la institución, www.inaguja.gob.do o del portal administrado por el Órgano Rector, www.comprasdominicana.gob.do deberá enviar un correo electrónico a comitedecompras@inaguja.gob.do, o en su defecto, notificar al Departamento de Compras de la [Industria Nacional de la Aguja (inaguja) sobre la adquisición del mismo, a los fines de que la Entidad Contratante tome conocimiento de su interés en participar.

COMPRA DE MÁQUINAS DE COSER PARA SER UTILIZADAS EN CENTROS DE CAPACITACIÓN Y DONACIÓN, de referencia: INAGUJA-DAF-CM-2021-0010

7. DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD SOLICITADA	ESPECIFICACIONES:
1	Máquina Mero de 5 Hilos	UND	13	<ul style="list-style-type: none">- De alta velocidad.- Hasta 7000 puntadas por minuto- Con motor servo directo.- Ahorrador de energía.- Ajustable para cualquier tipo de tela.- Completa con mesa estante, gaveta y luz

NOTA: El oferente debe de participar por todos los Ítems y las Máquinas deben de ser completamente nuevas.

8. PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Las Ofertas se presentarán en un Sobre cerrado y rotulado con las siguientes inscripciones:

NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social)

Firma del Representante Legal

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

INDUSTRIA NACIONAL DE LA AGUJA (INAGUJA)

Referencia: INAGUJA-DAF-CM-2021-0010

Dirección: Calle Luis Perez Garcia (Antigua C/49), No.49, Casi Esq. Av. Hector Homero hernandez Vargas, Ens. La Fe, Apartado Postal 1198, Santo Domingo, Distrito Nacional.

Teléfono: 809-566-2170

Correo electrónico: comitedecompras@inaguja.gob.do



Este Sobre contendrá en su interior el “Sobre A” Propuesta Técnica y el “Sobre B” Propuesta Económica.

9. LUGAR, FECHA Y HORA

La presentación de Propuestas “Sobre A” y “Sobre B” se efectuarán en la Recepción o en el Dpto de Compras y contrataciones de la **Industria nacional de la Aguja (INAGUJA)**, ubicada en la **Calle Luis Perez Garcia (Antigua C/49), No.49, Casi Esq. Av. Hector Homero hernandez Vargas, Ens. La Fe, Apartado Postal 1198, Santo Domingo, Distrito Nacional**, en la fecha y hora establecida en el Numeral 5. Cronograma del proceso.

COMPRA DE MÁQUINAS DE COSER PARA SER UTILIZADAS EN CENTROS DE CAPACITACIÓN Y DONACIÓN, de referencia: INAGUJA-DAF-CM-2021-0010

La Entidad Contratante no recibirá sobres que no estuviesen debidamente cerrados e identificados según lo dispuesto anteriormente.

NOTA: UNA VEZ PASADA LA HORA ESTABLECIDA PARA LA RECEPCIÓN DE LOS SOBRES DE LOS OFERENTES, NO SE ACEPTARÁ LA PRESENTACIÓN DE NUEVAS PROPUESTAS, AUNQUE EL ACTO DE APERTURA NO SE INICIE A LA HORA SEÑALADA.

10. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

A. PROPUESTA TÉCNICA

I. Documentación Legal:

1. Registro de Proveedor del Estado (RPE).
2. Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042).
3. Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034).
4. Imágenes con las Máquinas.
5. Certificación de Impuestos Internos (DGII), al día.
6. Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), al día.
7. Certificación de Mipyme (Si aplica).
8. Registro Mercantil Vigente.
9. Cédula del Representante legal.
10. Declaración Jurada declarando que: **(NO SUBSANABLE)**.
- 10.1 Que quien suscriba junto a los socios o miembros de la empresa participante, no se encuentren en ninguna de las situaciones de exclusión enumeradas en el **Artículo 14 de la**

- 10.2 Que estén al día en el pago de sus obligaciones laborales y fiscales, conforme a la legislación vigente.
- 10.3 Qué no estén embargados, ni en estado de quiebra o en proceso de liquidación; que sus negocios no han sido puestos bajo la administración judicial, y sus actividades comerciales no hayan sido suspendidas, ni han iniciado procedimientos judiciales en su contra por cualquiera de los motivos precedentes;
- 10.4 Qué cumplan con las demás condiciones de participación, establecidas de antemano en los avisos y el presente Pliego de Condiciones Específicas;
- 10.5 Qué se encuentren legalmente domiciliaos y establecidos en el país.
- 10.6 Qué los fines sociales sean compatibles con el objeto contractual.

II. Documentación Financiera:

1. Estados Financieros de los **(02) dos** últimos ejercicios contables consecutivos.

B. OFERTA ECONÓMICA:

1. Formulario de Presentación de Oferta Económica **(SNCC.F.33)**.
2. **Garantía de la Seriedad de la Oferta.** Correspondiente a **PÓLIZA**. La vigencia de la garantía debe de ser de tres (03) meses.

Las Ofertas deberán ser presentadas únicas y exclusivamente en el formulario designado al efecto, **(SNCC.F.033)**, **siendo inválida toda oferta bajo otra presentación.**

La Oferta Económica deberá presentarse en Pesos Dominicanos (RD\$). Los precios deberán expresarse en **dos decimales (XX.XX)** que tendrán que incluir todas las tasas (divisas), impuestos y gastos que correspondan, transparentados e implícitos según corresponda. El Oferente será responsable y pagará todos los impuestos, derechos de aduana, o gravámenes que hubiesen sido fijados por autoridades municipales, estatales o gubernamentales, dentro y fuera de la República Dominicana, relacionados con los bienes y servicios conexos a ser suministrados.

Ninguna institución sujeta a las disposiciones de la Ley que realice contrataciones, podrá contratar o convenir sobre disposiciones o cláusulas que dispongan sobre exenciones o exoneraciones de impuestos y otros atributos, o dejar de pagarlos, sin la debida aprobación del Congreso Nacional.

El Oferente/Proponente que cotiche en cualquier moneda distinta al Peso Dominicano (RD\$), **se auto-descalifica para ser adjudicatario.**

Los precios no deberán presentar alteraciones ni correcciones y **deberán ser dados en la unidad de medida establecida en el Formulario de Oferta Económica.**

Será responsabilidad del Oferente/Proponente la adecuación de los precios unitarios a las unidades de medidas solicitadas, considerando a los efectos de adjudicación el precio consignado en la Oferta Económica como el unitario y valorándolo como tal, respecto de otras Ofertas de los mismos productos. El Comité de Compras y Contrataciones, no realizará ninguna conversión de precios unitarios si éstos se consignaren en unidades diferentes a las solicitadas.

11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Los Departamentos: División Administrativa, Servicios Generales y Administrativo y Financiero evaluará las Ofertas dando cumplimiento a los principios de transparencia, objetividad, economía, celeridad y demás, que regulan la actividad contractual, y comunicará por escrito al Oferente/Proponente que resulte favorecido. Al efecto, se tendrán en cuenta los factores económicos y técnicos más favorables.

Las Propuestas deberán contener la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar los siguientes aspectos que serán verificados bajo la modalidad **"CUMPLE/ NO CUMPLE"**.

DOCUMENTOS		CUMPLE/ NO CUMPLE
I. Documentación Legal:		
1.	Registro de Proveedor del Estado (RPE).	
2.	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042).	
3.	Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034).	
4.	Imágenes con las Máquinas.	
5.	Certificación de Impuestos Internos (DGII), al día.	
6.	Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social (TSS), al día.	
7.	Certificación de Mipyme (Si aplica).	
8.	Registro Mercantil Vigente.	
9.	Cedúla del Representante legal.	
10.	Declaración Jurada	
II.Documentación Financiera:		
1.	Estados Financieros de los (02) dos últimos ejercicios contables consecutivos.	

12. ADJUDICACIÓN

La Adjudicación será decidida a favor del Oferente/Proponente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más razonable para los intereses institucionales.

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en el Pliego de Condiciones Específicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

13. CRONOGRAMA

Los bienes deben de entregarse en el Almacén de la Industria Nacional de la Aguja (INAGUJA), a más tardar diez (10) calendarios después de la generación de la Orden de Compra.

COMPRA DE MÁQUINAS DE COSER PARA SER UTILIZADAS EN CENTROS DE CAPACITACIÓN Y DONACIÓN, de referencia: INAGUJA-DAF-CM-2021-0010



14. FORMULARIOS

El Oferente/Proponente deberá presentar sus Ofertas de conformidad con los Formularios determinados en el presente Pliego de Condiciones Específicas, los cuales se anexan como parte integral del mismo.

14.1 ANEXOS

1. Presentación de Oferta **(SNCC.F.034)**
2. Formulario de Información sobre el Oferente **(SNCC.F.042)**
3. Formulario de Oferta Económica **(SNCC.F.033)**

