

Ing. Leandro Horel Peña Figuereo

Consultor en materia de procesos, proyectos, mejora continua, servicios y calidad.
Operational risk manager (OPRM) / auditor interno en normas ISO 9001, 14001 Y 18001

Propuesta de servicios

Análisis, evaluación y reestructuración organizacional y de personal

I. Presentación

La reingeniería es establecer secuencias en interacciones nuevas en procesos administrativos y regulatorios. Es un análisis y rediseño radical de la economía y de la concepción de los negocios para lograr mejoras significativas en medidas como en costos, calidad, servicio y rapidez. Su objetivo es incrementar la capacidad de gestión. Es un modo planificado de establecer secuencias e interacciones con el objetivo de aumentar la eficiencia, la eficacia, la productividad y la efectividad.

En el caso de INAGUJA se estaría trabajando para homologar su esquema de personal, perfiles y formación a lo sugerido por el MAP dentro de las normativas y regulaciones que el mismo implementa para la gestión pública.

Aplicado directamente a la administración de la gestión pública tenemos el Marco Común de Evaluación (CAF), que es una Metodología de Evaluación para el mejoramiento de la calidad en las Administraciones públicas, inspirada en el Modelo de Excelencia de la Fundación Europea para la Gestión de la Calidad (EFQM), adoptado por el Ministerio de Administración Pública, con la finalidad de proporcionar a las organizaciones del sector público dominicano una herramienta común para aplicar técnicas de gestión de calidad en su administración, que les permite autoevaluarse usando la herramienta Guía CAF, con la que identifican sus puntos fuerte y áreas de mejoras; a su vez les ayuda a elaborar un Plan de Mejora, otra herramienta del modelo, que es un conjunto de acciones que se aplican para eliminar esas áreas de mejoras encontradas en el autodiagnóstico.

La implementación del Modelo CAF es de carácter obligatorio para las instituciones públicas, según lo establece el Decreto 211-10. Asimismo, es fundamental para el proceso de Evaluación del Desempeño Institucional o el Decreto 211-10, asimismo, es fundamental para iniciar el proceso de Evaluación del Desempeño Institucional (EDI), de acorde al Reglamento 273-13.

Ing. Leandro Horel Peña Figuereo

Consultor en materia de procesos, proyectos, mejora continua, servicios y calidad.
Operational risk manager (OPRM) / auditor interno en normas ISO 9001, 14001 Y 18001

II. Justificación

Se hace necesario la transformación y estandarización del INAGUJA puesto que, por mandato del presidente de la República Luis Abinader, esta institución debe abocarse a trabajar de la mano con el Ministerio de la Administración Pública (MAP) para lograr su proceso de homologación y homogenización frente a dicha institución.

Adicional a esto, y como mencionamos en la presentación, la implementación del Modelo CAF es de carácter obligatorio para las instituciones públicas, según lo establece el Decreto 211-10. Asimismo, es fundamental para el proceso de Evaluación del Desempeño Institucional o el Decreto 211-10, asimismo, es fundamental para iniciar el proceso de Evaluación del Desempeño Institucional (EDI), de acorde al Reglamento 273-13.

Por lo anterior se hace de vital importancia que INAGUJA reciba acompañamiento técnico para lo relativo a su personal, sus funciones y la operatividad de estos sea adecuada a lo exigido por el MAP, además que facilite la consecución de sus labores.

III. Objetivo y Alcance

Se realizarán análisis y auditorias del personal, para poder determinar las necesidades de formación, reforzamiento de perfiles y conocimientos que requiere cada área de la Institución.

IV. Actividades

Para el desarrollo de las actividades de capacitación se llevarán a cabo las siguientes fases:

Fase 1: Auditoría y Planificación del trabajo

Se realizarán los levantamiento y sistematización de la información con miras a crear una base de conocimiento sobre la institución, sobre la cual se mejorarán la estructura del personal. Estas informaciones serán un valioso aporte para el Plan Estratégico Institucional (PEI) del año 2021.

Fase 2: Optimización de estructura organizacional

Se realizarán los trabajos de adecuación de la estructura organizacional, así como el rediseño de perfiles de puesto.

Fase 3: Fortalecimiento orden institucional.

Se realizaría la implementación de los nuevos perfiles, cargos y manuales de puesto. Así como del nuevo sistema de gestión de Recursos Humanos.

V. Equipo de trabajo



VI. Productos

Productos	Contenido	Tiempo de entrega
Fase 1		
Auditoría y Planificación del trabajo	1. Levantamiento y auditoría de personal	Noviembre 2020
Fase 2		
Optimización de estructura organizacional	1. Análisis y evaluación de perfiles y puestos 2. Adecuación de estructura organizacional según MAP	Diciembre 2020
Fase 3		
Fortalecimiento orden institucional.	1. Presentación resultados y recomendaciones para mejora hallazgos. 2. Colaboración con Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021.	A más tardar terminando en enero 2021.

VII. Honorarios y condiciones de pago

Los honorarios para este proyecto ascienden a RD\$966,400 impuestos incluidos y considerando los siguientes puntos:

- Se pagará un inicial del 20% al momento de la firma del contrato, equivalente a RD\$ 193,280
- Estos pagos se realizarán mediante transferencia bancaria preferiblemente.
- Este monto será pagadero en varias partidas en concordancia con lo establecido en el esquema de pago.

Ing. Leandro Horel Peña Figuereo

Consultor en materia de procesos, proyectos, mejora continua, servicios y calidad.
Operational risk manager (OPRM) / auditor interno en normas ISO 9001, 14001 Y 18001

Fase	Condiciones	% a pagar	Monto a pagar
Fase 1: Auditoría y Planificación del trabajo	Al iniciar esta Fase en noviembre 2021	20%	RD\$193,280
Fase 2: Optimización de estructura organizacional	Al terminar esta Fase en diciembre 2020	55%	RD\$531,520.00
Fase 3: Fortalecimiento orden institucional.	Al terminar esta Fase en enero 2021	25%	RD\$241,600.00

VIII. Coordinación y supervisión

Trabjará bajo la supervisión de Director General, así como del Departamento de Planificación y desarrollo, a quien deberá remitir los informes y reportes de los avances para su validación y aprobación.

IX. Generales del proponente

Nombre y apellidos	Leandro Horel Peña Figuereo
Profesión / Servicios	Ingeniero Industrial / consultoría en procesos, calidad y mejora continua.
RNC/Cédula	402-2163321-3
Registro proveedor del Estado (RPE)	89525
Fecha	26/10/2020

Ing. Leandro Horel Peña Figuereo

Consultor en materia de procesos, proyectos, mejora continua, servicios y calidad.
Operational risk manager (OPRM) / auditor interno en normas ISO 9001, 14001 Y 18001